

2017



KNLTB.NL

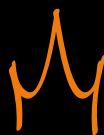
KNLTB.NL

**Tennis Arbitrage
Reglement
Koninklijke Nederlandse
Lawn Tennis Bond**





Wij kennen het servicevak als geen ander.



B I L D E R B E R G

Why settle for less?

Bij Bilderberg verstaan we ons vak. Het servicevak, welteverstaan. Met oog voor detail verrassen we onze gasten met een perfecte service. Alleen het beste is goed genoeg voor ons. De mooiste locaties. De beste koffie. Het lekkerste ontbijt. De zachtste bedden. De vriendelijkste medewerkers. De beste service. Zo scoren we eigenlijk altijd. Bovendien zijn wij trotse partner van de KNLTB. Een perfect match wat ons betreft... www.bilderberg.nl



Bilderberg.
Trotse partner
van de KNLTB.

Tennis Arbitrage Reglement Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond

Uitgave 2017

**Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond
Postbus 1617
3800 BP Amersfoort**



www.knlbt.nl

INHOUDSOPGAVE

I. Definities en algemene bepalingen	6
01. Definities en afkortingen	6
02. Algemene bepalingen	6
I. Organisatie van de arbitrage	7
03. Algemeen	7
04. Taken en bevoegdheden Coördinator Arbitrage	7
05. Organisatie arbitrage in de districten	7
06. Taken en bevoegdheden leden Werkgroep Scheidsrechters Opleidingen	8
07. Taken en bevoegdheden Arbitrage Coach	8
08. Categorieën lijnrechters	8
09. Categorieën toezichthouders	8
10. Categorieën scheidsrechters	8
11. Categorieën hoofdscheidsrechters	8
II. Opleiding, benoeming, beschikbaarheid, inzet en beoordeling van lijnrechters	9
12. Opleiding en benoeming van nationale lijnrechters	9
13. Beschikbaarheid als nationaal lijnrechter	9
14. Inzet en beoordeling van nationale lijnrechters	9
15. Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van lijnrechters	9
16. Intrekken van de benoeming tot lijnrechter	9
III. Opleiding, benoeming, beschikbaarheid, inzet en beoordeling van toezichthouders	10
17. Opleiding en benoeming van toezichthouders	10
18. Beschikbaarheid als toezichthouder	10
19. Inzet en beoordeling van toezichthouders	10
20. Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van toezichthouders	11
21. Intrekken van de benoeming tot toezichthouder	11
IV. Opleiding, benoeming, beschikbaarheid, inzet en beoordeling van scheidsrechters	12
22. Opleiding tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder	12
23. Benoeming tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder	12
24. Opleiding tot district scheidsrechter	12
25. Benoeming tot district scheidsrechter	12
26. Beschikbaarheid als district scheidsrechter	13
27. Inzet en beoordeling van district scheidsrechters	13
28. Benoeming tot kandidaat nationaal scheidsrechter	13
29. Beschikbaarheid als kandidaat nationaal scheidsrechter	13
30. Inzet en beoordeling van kandidaat nationaal scheidsrechter	13
31. Benoeming tot nationaal scheidsrechter	14
32. Beschikbaarheid als nationaal scheidsrechter	14
33. Inzet en beoordeling van nationaal scheidsrechter	14
34. Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van scheidsrechters	14
35. Intrekking van de benoeming tot scheidsrechter	14
36. Opleiding tot internationaal gekwalificeerd scheidsrechter	15
V. Opleiding, benoeming, beschikbaarheid, inzet en beoordeling van hoofdscheidsrechters	16
37. Opleiding en benoeming van hoofdscheidsrechters	16
38. Beschikbaarheid als hoofdscheidsrechter	16
39. Inzet en beoordeling van hoofdscheidsrechters	16
40. Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van hoofdscheidsrechters	17
41. Intrekken van de benoeming tot hoofdscheidsrechter	17
42. Opleiding tot internationaal gekwalificeerd referee / chieft umpire	17

VI. Overige bepalingen	18
43. Berisping, schorsing en intrekking van een benoeming	18
44. Strafzaak tegen een Arbitragefunctionaris	18
45. Vergoedingen	18
46. Kleding	18
VII. Slotbepalingen	19
Bijlage 1: Gedragscode voor Arbitragefunctionarissen	20

HOOFDSTUK I DEFINITIES EN ALGEMENE BEPALINGEN

01 *Definities en afkortingen*

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. a. KNLTB: Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond
- b. ITF: International Tennis Federation
- c. Bondsbestuur: het bondsbestuur van de KNLTB
- d. Coördinator Arbitrage: de functionaris die binnen de afdeling Wedstrijdtennis van de KNLTB op het bondsbureau belast is met de arbitragezaken.
- e. Expertgroep Arbitrage: een adviesgroep, ingesteld door het bondsbestuur.
- f. Districtscoördinator Arbitrage (Discoa): een door de KNLTB aangesteld persoon die onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage, belast is met taken zoals verwoord in dit reglement.
- g. Werkgroep Scheidsrechters Opleidingen (SO): een werkgroep bestaande uit één of meer leden van de KNLTB die aangesteld worden door de KNLTB en onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage, belast zijn met taken zoals verwoord in dit reglement.
- h. Arbitrage Coach: een door de KNLTB aangesteld persoon die onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage, belast is met taken zoals verwoord in dit reglement.
- i. Tuchtraad: de raad, bedoeld in artikel 15 lid 2 sub a. van het Algemeen Reglement.
- j. Raad van beroep: de raad, bedoeld in artikel 15 lid 2 sub b. van het Algemeen Reglement.
- k. Arbitragefunctionarissen: alle categorieën lijnrechters, toezichthouders, scheidsrechters en hoofdscheidsrechters.
- l. Rules of Tennis: de regels, vastgesteld door de International Tennis Federation (ITF), volgens welke het tennisspel dient te worden gespeeld.
- m. Tennisspelregels (TS): de officiële, door de KNLTB gepubliceerde, vertaling van de Rules of Tennis.
- n. Tennis Arbitrage Mededelingen (TAM): mededelingen verschenen via de digitale nieuwsbrief of een digitaal platform.
- o. Statuten: de Statuten van de KNLTB.
- p. Algemeen Reglement (AR): het Algemeen Reglement van de KNLTB.
- q. Verantwoordelijkheden & Procedures (V&P): de uitgave Verantwoordelijkheden en Procedures voor arbitragefunctionarissen.
- r. Inschrijven: het door de Arbitragefunctionaris via MijnKNLTB aangeven of hij beschikbaar is voor een gevraagde functie.

N.B. Wanneer in dit reglement voor een persoon de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt tevens de vrouwelijke vorm bedoeld, tenzij uit de strekking van het artikel anders blijkt.

02 *Algemene bepalingen*

1. Een Arbitragefunctionaris dient te handelen in overeenstemming met de meest recente versie van de KNLTB reglementen, instructies, gedragscodes en Verantwoordelijkheden & Procedures.
2. Een Arbitragefunctionaris functioneert op basis van een vrijwilligersovereenkomst met de KNLTB.
3. Een Arbitragefunctionaris dient te voldoen aan de door de KNLTB voor zijn categorie vastgestelde algemene vereisten, waaronder in elk geval begrepen het maken van de open boek test, alsmede het bijwonen van de arbitrage(bij)scholingsdag(en).
4. Een Arbitragefunctionaris dient zich te houden aan de gedragscode voor Arbitragefunctionarissen en de richtlijnen met betrekking tot (social) media.

03 *Algemeen*

1. Het bondsbestuur van de KNLTB bepaalt het algemeen beleid ten aanzien van arbitrageaangelegenheden.

04 *Taken en bevoegdheden Coördinator Arbitrage*

1. De Coördinator Arbitrage is belast met alle beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken inzake de organisatie, de inzet, de praktijkbegeleiding, de beoordeling, de benoeming, het intrekken van de benoeming en alle overige zaken aangaande de arbitrageaangelegenheden van de KNLTB.
2. Het programma van eisen voor het opleiden van Arbitragefunctionarissen is de verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage. Dit programma van eisen wordt gepubliceerd in de TAM.
3. Behoudens hetgeen krachtens het bepaalde in de Statuten tot de bevoegdheden van het bondsbestuur of andere organen behoort, is uitsluitend de KNLTB inzake arbitrageaangelegenheden tot het nemen van beslissingen bevoegd. De KNLTB beslist ook over alle arbitrageaangelegenheden waarin dit reglement niet voorziet inclusief de interpretatie van de tennisspelregels en van dit reglement.
4. Alle Arbitragefunctionarissen ressorteren onder de Coördinator Arbitrage met uitzondering van de verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder, welke ressorteren onder het bestuur van hun vereniging.

05 *Organisatie arbitrage in de districten*

1. De KNLTB stelt een Discoa aan die verantwoordelijk is voor de uitvoering van alle arbitrageaangelegenheden in het desbetreffende district, tenzij het taken betreft die door de Coördinator Arbitrage worden verzorgd. Deze Discoa werkt onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage. De Discoa kan voor meer dan één district verantwoordelijk zijn.
2. Tot de taak van de Discoa behoort:
 - actief werven en stimuleren van arbitrage in het district;
 - bijdrage leveren aan het organiseren en leiden van de technische voor- en najaarsvergadering met Arbitragefunctionarissen uit het district;
 - het adviseren over voordrachten van Arbitragefunctionarissen voor promotie c.q. verdere opleidingen;
 - het in overleg met de KNLTB inzetten van Arbitragefunctionarissen voor de evenementen in het desbetreffende district.
3. Jaarlijks evalueert de KNLTB het functioneren van een Discoa.

06 *Taken en bevoegdheden leden Werkgroep Scheidsrechters Opleidingen*

1. De KNLTB stelt één of meer leden aan die verantwoordelijk zijn voor de opleiding en bijscholing van Arbitragefunctionarissen en zitting nemen in de SO. Deze leden werken onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage.
2. Tot de taak van deze leden behoort:
 - het opleiden van Arbitragefunctionarissen;
 - het verzorgen van de open boek test;
 - het adviseren van de Coördinator Arbitrage over promotie c.q. degradatie c.q. verdere opleidingen van Arbitragefunctionarissen.
3. Jaarlijks evalueert de KNLTB het functioneren van de SO leden.

07 *Taken en bevoegdheden Arbitrage Coach*

1. De KNLTB stelt op voordracht van de SO een Arbitrage Coach aan die verantwoordelijk is voor het begeleiden van Arbitragefunctionarissen in opleiding. De Arbitrage Coach werkt volgens een vastgesteld protocol onder verantwoordelijkheid van de Coördinator Arbitrage.
2. Tot de taak van de Arbitrage Coach behoort:
 - begeleiden van (nieuwe) Arbitragefunctionarissen;
3. Tweejaarlijks evalueert de KNLTB samen met de SO het functioneren van een Arbitrage Coach.

08 *Categorieën lijnrechters*

1. Er is maar één categorie lijnrechter, die als zodanig wordt benoemd:
 - nationaal lijnrechter

09 *Categorieën toezichthouders*

1. De volgende categorieën van toezichthouder worden onderscheiden:
 - districtstoezichthouder;
 - nationaal toezichthouder.

10 *Categorieën scheidsrechters*

1. De volgende categorieën van scheidsrechter worden onderscheiden:
 - verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder;
 - district scheidsrechter;
 - kandidaat nationaal scheidsrechter
 - nationaal scheidsrechter;
 - ITF chair umpire.

11 *Categorieën hoofdscheidsrechters*

1. De volgende categorieën van hoofdscheidsrechter worden onderscheiden:
 - district hoofdscheidsrechter;
 - nationaal hoofdscheidsrechter;
 - ITF chief umpire of referee.

HOOFDSTUK III

OPLEIDING, BENOEMING, BESCHIKBAARHEID, INZET EN BEOORDELING VAN LIJNRECHTERS

12 *Opleiding en benoeming van nationale lijnrechters*

1. Een nationaal lijnrechter wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO.
2. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal lijnrechter dient men:
 - een door de SO georganiseerde theorie en praktijk cursus voor lijnrechter te hebben gevolgd;
 - als kandidaat lijnrechter op diverse evenementen te hebben gefunctioneerd met goede beoordelingen. Dit betekent in beginsel 5 goede beoordelingen, van het cijfer 4 of hoger op een schaal van 7, door 3 verschillende beoordelaars vereist;
 - kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
3. De Coördinator Arbitrage stelt betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot lijnrechter.
4. Benoemingen tot nationaal lijnrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de TAM gepubliceerd.

13 *Beschikbaarheid als nationaal lijnrechter*

1. Lijnrechters zijn verplicht om per jaar minimaal 20 dagen op (inter)nationaal niveau in te schrijven. Ze dienen minimaal 10 dagen te functioneren.
2. Lijnrechters zijn daarnaast verplicht om per jaar 3 dagen van de landelijke competitie in te schrijven.

14 *Inzet en beoordeling van nationale lijnrechters*

1. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de nationale lijnrechters in.
2. Bij de inzet wordt zo nodig overleg gepleegd met de betreffende hoofdscheidsrechter.
3. De nationale lijnrechters worden bij deze evenementen begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel begeleid door een daartoe door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.

15 *Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van lijnrechters*

1. De voorschriften, aanwijzingen en adviezen zijn opgenomen in de V&P.
2. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen en rapporten of een lijnrechter goed functioneert.

16 *Intrekken van de benoeming tot lijnrechter*

1. Van elke lijnrechter, die door de Coördinator Arbitrage niet in staat wordt geacht om goed te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een lijnrechter eveneens intrekken indien deze niet voldoet aan de in artikel 13, 14 en 15 en/of aan de in de gedragscode voor Arbitragefunctionarissen gestelde eisen.
3. Een besluit tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen tot lijnrechter geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de TAM, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

17 *Opleiding en benoeming van toezichthouders*

1. a. Een districtstoezichthouder wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO.
- b. Om te kunnen worden benoemd tot districtstoezichthouder dient men:
 - een door de SO georganiseerde cursus/instructiebijeenkomst voor toezichthouder te hebben gevolgd;
 - kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van relevante reglementen met betrekking tot de wedstrijd of het toernooi waar men als districtstoezichthouder optreedt;
 - met goed gevolg een theorie examen toezichthouder te hebben gevolgd.
- c. De Coördinator Arbitrage stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot districtstoezichthouder.
2. a. Een nationale toezichthouder wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO.
- b. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal toezichthouder dient men:
 - een door de SO georganiseerde cursus/instructiebijeenkomst voor toezichthouder te hebben gevolgd;
 - kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van de relevante reglementen met betrekking tot de wedstrijd of het toernooi waar men als nationaal toezichthouder optreedt;
 - met goed gevolg een theorie examen toezichthouder te hebben gevolgd;
 - nationaal scheidsrechter of districtstoezichthouder te zijn (geweest).
 - tenminste drie toernooien met een aantal verschillende Nationaal Toezichthouders te hebben meegelopen, voorzien van een goede aanbeveling
- c. De Coördinator Arbitrage stelt de betrokkenen schriftelijk in kennis van een benoeming tot nationaal toezichthouder.
3. Benoemingen tot district- en nationaal toezichthouder geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de TAM gepubliceerd.

18 *Beschikbaarheid als toezichthouder*

1. Districtstoezichthouders zijn verplicht per jaar minimaal 6 dagen op districts niveau in te schrijven. Ze dienen per jaar minimaal 4 dagen te functioneren.
2. Nationale toezichthouders zijn verplicht per jaar minimaal 16 dagen in te schrijven, waarvan minimaal 10 op nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 8 dagen te functioneren.

19 *Inzet en beoordeling van toezichthouders*

1. Een toezichthouder heeft tijdens de wedstrijd of het toernooi de bevoegdheden zoals vermeld in het Competitiereglement en/of het Toernooireglement en in de "instructie voor toezichthouders".
2. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de district toezichthouders in.
3. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de Discoa en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
4. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de nationale toezichthouders in.
5. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
6. De toezichthouders worden bij deze evenementen begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel begeleid door een daartoe door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.

1. De voorschriften, aanwijzingen en adviezen zijn opgenomen in de V&P.
2. Van iedere toezichthouder wordt om de twee jaar door middel van een test volgens een door de KNLTB in samenspraak met de SO te bepalen standaard nagegaan of zij hun kennis van de regels voldoende hebben bijgehouden. De deelname aan deze test is verplicht. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
3. Bij een onvoldoende resultaat, dit ter beoordeling van de KNLTB, kan een toezichthouder verplicht worden een bijscholing te volgen. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
4. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen en rapporten of een toezichthouder goed functioneert.

1. Van elke toezichthouder, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om goed te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een toezichthouder eveneens intrekken indien deze niet voldoet aan de in artikel 18, 19, 20 en/of aan de in de gedragscode voor Arbitragefunctionarissen gestelde eisen.
3. Een besluit tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen van toezichthouders geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de TAM, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden

HOOFDSTUK V

OPLEIDING, BENOEMING, BESCHIKBAARHEID, INZET EN BEOORDELING VAN SCHEIDSRECHTERS

22 *Opleiding tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder*

1. Verenigingsscheidsrechters /-toezichthouders zijn leden van een door de KNLTB erkende vereniging, die zich jegens die vereniging bereid hebben verklaard als scheidsrechter te functioneren en/of meer kennis willen opdoen van de tennisspelregels en het arbitrage vak. Zij melden zich bij de KNLTB aan voor de digitale opleiding tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder.
2. De opleiding tot vereniging scheidsrechter /-toezichthouder geschiedt onder verantwoordelijkheid van de SO, aan de hand van een door de KNLTB ontwikkelde methode.
3. Het examineren van de kandidaten voor vereniging scheidsrechter /-toezichthouder geschiedt onder verantwoordelijkheid van de SO, aan de hand van de door de KNLTB vastgestelde examennormen.

23 *Benoeming tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder*

1. Om te kunnen worden benoemd tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder dient men met gunstig resultaat het voor deze categorie vastgestelde digitale theoretisch examen te hebben afgelegd.

24 *Opleiding tot district scheidsrechter*

1. District scheidsrechters zijn KNLTB-leden die zich bereid hebben verklaard als scheidsrechter te fungeren bij wedstrijden op districtsniveau en in die hoedanigheid zijn benoemd door de KNLTB.
2. De opleiding tot district scheidsrechter geschiedt onder verantwoordelijkheid van de SO, aan de hand van een door de KNLTB ontwikkelde methode.
3. Het examineren van de kandidaat district scheidsrechter geschiedt onder verantwoordelijkheid van de SO, aan de hand van door de KNLTB vastgestelde examennormen.

25 *Benoeming tot district scheidsrechter*

1. Om te kunnen worden benoemd tot district scheidsrechter dient men de opleiding tot verenigingsscheidsrechter /-toezichthouder te hebben behaald. Bovendien dient men met gunstig resultaat het voor deze categorie vastgestelde theoretisch examen te hebben afgelegd en in de praktijk bewezen te hebben aan de eisen voor district scheidsrechter te voldoen middels een door de KNLTB te bepalen standaard.
2. Ten aanzien van de eisen voor de praktijk dienen district scheidsrechters ten minste aangetoond te hebben:
 - a. partijen op categorie 3/4 niveau goed te kunnen leiden. Goed leiden betekent in beginsel 5 goede beoordelingen, van het cijfer 4 of hoger op een schaal van 7, door 3 verschillende beoordelaars vereist.
 - b. kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels.
3. De district scheidsrechters worden in de praktijk begeleid en beoordeeld door hoofdscheidsrechters en/of eventueel door een door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.
4. Een district scheidsrechter wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO en eventueel de Arbitrage Coach. De betrokkene wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.
5. Benoemingen tot district scheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de TAM gepubliceerd.

26 *Beschikbaarheid als district scheidsrechter*

1. District scheidsrechters zijn verplicht per jaar minimaal 6 dagen op districtsniveau in te schrijven. Ze dienen per jaar minimaal 8 partijen te functioneren.
2. District scheidsrechters kunnen ook functioneren als district toezichthouder. Indien de district scheidsrechter ook als district toezichthouder functioneert, dan worden de vereisten uit lid 1 per jaar minimaal 6 partijen als district scheidsrechter en 2 dagen als district toezichthouder.

27 *Inzet en beoordeling van district scheidsrechters*

1. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de district scheidsrechters in.
2. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter en/of de Discoa gepleegd.
3. De district scheidsrechters worden bij deze evenementen begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel door een daartoe door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.

28 *Benoeming tot kandidaat nationaal scheidsrechter*

1. Om te kunnen worden benoemd tot kandidaat nationaal scheidsrechter dient men zich voor 1 november van het betreffende jaar te hebben aangemeld bij de Coördinator Arbitrage. Op basis van inzet, beoordelingen en advies van SO en eventuele Arbitrage Coaches kan de KNLTB de aangemelde scheidsrechters benoemen.
2. Een benoeming tot kandidaat nationaal scheidsrechter vindt voor twee jaar plaats. Na één jaar wordt de kandidatuur geëvalueerd, mede op grond van de beoordelingen en toets resultaat. De evaluatie kan leiden tot het beëindigen van de kandidatuur.
3. De Coördinator Arbitrage stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot kandidaat nationaal scheidsrechter.
4. Benoemingen tot kandidaat nationaal scheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de TAM gepubliceerd.

29 *Beschikbaarheid als kandidaat nationaal scheidsrechter*

1. Kandidaat nationaal scheidsrechters zijn verplicht in het eerste jaar minimaal 20 dagen in te schrijven, waarvan minimaal 10 op (inter)nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 20 partijen te functioneren.
2. Kandidaat nationaal scheidsrechters zijn verplicht in het tweede jaar minimaal 20 dagen in te schrijven, waarvan minimaal 12 op (inter)nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 20 partijen te functioneren.
3. Kandidaat nationaal scheidsrechters zijn daarnaast verplicht per jaar minimaal 5 dagen van de landelijke competitie in te schrijven. Kandidaat nationaal scheidsrechters 2 zijn verplicht per jaar minimaal 20 dagen in te schrijven, waarvan minimaal 12 op (inter)nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 20 partijen te functioneren.

30 *Inzet en beoordeling van kandidaat nationaal scheidsrechter*

1. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de kandidaat nationale scheidsrechters in.
2. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
3. De kandidaat nationaal scheidsrechters worden bij deze evenementen begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel begeleid door een daartoe door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.
4. De hoofdscheidsrechter en/of de Arbitrage Coach bespreekt de beoordeling met de kandidaten en stelt de kandidaat in de gelegenheid zijn op- en aanmerkingen op het beoordelingsformulier te plaatsen.

31 *Benoeming tot nationaal scheidsrechter*

1. De KNLTB benoemt, op advies van SO en eventueel de Arbitrage Coach, een kandidaat nationaal scheidsrechter tot nationaal scheidsrechter indien de kandidaat:
 - a. in beginsel 5 goede beoordelingen, van het cijfer 4 of hoger op een schaal van 7, door 5 verschillende beoordelaars vereist, waarvan ten minste 3 op (inter) nationale evenementen heeft behaald;
 - b. het theoretisch examen met goed gevolg heeft afgelegd.
2. Ten aanzien van de eisen in de praktijk dienen kandidaat nationaal scheidsrechters ten minste aangetoond te hebben:
 - a. partijen op categorie 1 niveau goed te kunnen leiden;
 - b. leiding te kunnen geven aan de hen toegevoegde lijnrechters en ballenkinderen;
 - c. de Engelse taal voldoende te beheersen om het afroepen van de stand en discussie met de spelers en/of coaches in het Engels te kunnen voeren;
 - d. kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels.
3. De Coördinator Arbitrage stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot nationaal scheidsrechter.
4. Benoemingen tot nationaal scheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in december en worden in de TAM gepubliceerd.

32 *Beschikbaarheid als nationaal scheidsrechter*

1. Nationale scheidsrechters zijn verplicht per jaar minimaal 25 dagen in te schrijven, waarvan minimaal 15 op (inter)nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 25 partijen te functioneren.
2. Nationale scheidsrechters zijn daarnaast verplicht per jaar minimaal 5 dagen van de landelijke competitie in te schrijven.
3. Nationale scheidsrechters kunnen ook functioneren als nationaal toezichthouder. Indien de nationale scheidsrechter ook als nationaal toezichthouder functioneert, dan worden de vereisten uit lid 1 per jaar minimaal 19 partijen als nationaal scheidsrechter en 3 dagen als nationaal toezichthouder.

33 *Inzet en beoordeling van nationaal scheidsrechter*

1. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de nationale scheidsrechters in.
2. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
3. De nationale scheidsrechters worden bij deze evenementen begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel door een daartoe door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage Coach.

34 *Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van scheidsrechters*

1. Van iedere scheidsrechter wordt om de twee jaar door middel van een test volgens een door KNLTB in samenspraak met de SO te bepalen standaard nagegaan of zij hun kennis van de regels voldoende hebben bijgehouden. De deelname aan deze test is verplicht. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
2. Bij een onvoldoende resultaat, dit ter beoordeling van de KNLTB, kan een scheidsrechter verplicht worden een bijscholing te volgen. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
3. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen en rapporten of een scheidsrechter goed functioneert.

35 *Intrekken van de benoeming tot scheidsrechter*

1. Van elke scheidsrechter, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om goed te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een scheidsrechter eveneens intrekken indien deze niet voldoet aan de in artikelen 26, 27, 29, 30, 32, 33, 34 en/of aan de in de

gedragscode voor Arbitragefunctionarissen gestelde eisen.

3. Een besluit tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen van scheidsrechters geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de TAM, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

36 *Opleiding tot internationaal gekwalificeerd scheidsrechter*

1. Het Bondsbestuur stelt, na advies van de Coördinator Arbitrage beleid vast met betrekking tot en publiceert de vereisten om in aanmerking te komen voor aanmelding voor een ITF opleiding tot scheidsrechter.
2. De KNLTB maakt afspraken met de Arbitragefunctionarissen die geaccepteerd worden door de ITF voor de betreffende opleiding. Deze afspraken omvatten onder meer vergoeding van gemaakte kosten, inzet na succesvol doorlopen van de opleiding en overige wederzijdse verantwoordelijkheden.

HOOFDSTUK VI

OPLEIDING, BENOEMING, BESCHIKBAARHEID, INZET EN BEOORDELING VAN HOOFDSCHIEDSRECHTERS

37 *Opleiding en benoeming van hoofdscheidsrechters*

1. a. Een district hoofdscheidsrechter wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO.
b. Om te kunnen worden benoemd tot district hoofdscheidsrechter dient men:
 - de door de SO georganiseerde instructiebijeenkomst voor district hoofdscheidsrechter te hebben gevolgd;
 - in de praktijk bewezen te hebben aan de eisen van district hoofdscheidsrechter te voldoen middels een door de KNLTB in samenspraak met de SO te bepalen procedure;
 - kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van de relevante reglementen met betrekking tot de wedstrijd of het toernooi waar men als hoofdscheidsrechter optreedt;
 - district scheidsrechter te zijn (geweest).
2. a. Een nationaal hoofdscheidsrechter wordt benoemd door de KNLTB op advies van SO.
b. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal hoofdscheidsrechter dient men:
 - de door de SO georganiseerde instructiebijeenkomst voor nationaal hoofdscheidsrechter te hebben gevolgd;
 - in de praktijk bewezen te hebben aan de eisen van nationaal hoofdscheidsrechter te voldoen middels een door de KNLTB in samenspraak met de SO te bepalen procedure;
 - kennis te hebben van de KNLTB reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van de relevante reglementen met betrekking tot de wedstrijd of het toernooi waar men als hoofdscheidsrechter optreedt;
 - nationaal scheidsrechter of districtshoofdscheidsrechter te zijn (geweest).
3. De Coördinator Arbitrage stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot district of nationaal hoofdscheidsrechter.
4. Benoemingen tot district en nationaal hoofdscheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de TAM gepubliceerd.

38 *Beschikbaarheid als hoofdscheidsrechter*

1. District hoofdscheidsrechters zijn verplicht per jaar minimaal 8 dagen op districtsniveau in te schrijven. Ze dienen per jaar minimaal 4 dagen te functioneren.
2. Nationale hoofdscheidsrechters zijn verplicht per jaar minimaal 20 dagen in te schrijven, waarvan 10 op (inter)nationaal niveau. Ze dienen per jaar minimaal 10 dagen te functioneren.
3. Nationale hoofdscheidsrechters zijn daarnaast verplicht per jaar minimaal 5 dagen van de landelijke competitie in te schrijven.
4. Hoofdscheidsrechters dienen na afloop van de wedstrijd of het toernooi een rapport aan de KNLTB te zenden volgens de daarvoor verstrekte richtlijnen.
5. District hoofdscheidsrechters kunnen ook functioneren als district toezichthouder.
6. Nationale hoofdscheidsrechters kunnen ook functioneren als nationaal toezichthouder.

39 *Inzet en beoordeling van hoofdscheidsrechters*

1. Een hoofdscheidsrechter heeft tijdens de wedstrijd of het toernooi de bevoegdheden zoals vermeld in het Competitiereglement en/of het Toernooireglement.
2. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de district hoofdscheidsrechters in.
3. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de Discoa en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
4. Op basis van beschikbaarheid en de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde richtlijnen indelingen deelt de Coördinator Arbitrage de nationale hoofdscheidsrechters in.
5. Bij de inzet wordt zo nodig overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter gepleegd.
6. De hoofdscheidsrechters kunnen bij evenementen worden beoordeeld door een daartoe

door de Coördinator Arbitrage aangewezen Arbitrage functionaris.

7. De toernooileiding kan door de Coördinator Arbitrage worden gevraagd om het functioneren van de HS te evalueren aan de hand van het daarvoor opgestelde evaluatieformulier.

40 *Kwaliteitsbewaking van de kennis en vaardigheden van hoofdscheidsrechters*

1. De voorschriften, aanwijzingen en adviezen zijn opgenomen in de V&P.
2. Van iedere hoofdscheidsrechter wordt om de twee jaar door middel van een test volgens een door KNLTB in samenspraak met de SO te bepalen standaard nagegaan of zij hun kennis van de regels voldoende hebben bijgehouden. De deelname aan deze test is verplicht. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
3. Bij een onvoldoende resultaat, dit ter beoordeling van de KNLTB, kan een hoofdscheidsrechter verplicht worden een bijscholing te volgen. Eventuele sancties conform artikel 43 zijn ter beoordeling van de KNLTB.
4. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen en rapporten of een hoofdscheidsrechter goed functioneert.

41 *Intrekken van de benoeming tot hoofdscheidsrechter*

1. Van elke hoofdscheidsrechter, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om goed te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een hoofdscheidsrechter intrekken indien deze niet voldoet aan de in artikel 38, 39, 40 en/of aan de in de gedragscode voor Arbitragefunctionarissen gestelde eisen.
3. Een besluit tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen van hoofdscheidsrechters geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de TAM, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

42 *Opleiding tot internationaal gekwalificeerd referee / chieft umpire*

1. Het Bondsbestuur stelt, na advies van de Coördinator Arbitrage beleid vast met betrekking tot en publiceert de vereisten om in aanmerking te komen voor aanmelding voor een ITF opleiding tot referee en/of chieft umpire.
2. De KNLTB maakt afspraken met de Arbitragefunctionarissen die geaccepteerd worden door de ITF voor de betreffende opleiding. Deze afspraken omvatten onder meer vergoeding van gemaakte kosten, inzet na succesvol doorlopen van de opleiding en overige wederzijdse verantwoordelijkheden.

HOOFDSTUK VII OVERIGE BEPALINGEN

43 *Berisping, schorsing en intrekking van een benoeming*

1. Een Arbitragefunctionaris kan door de KNLTB worden berispt, voor een bepaalde periode worden geschorst of van de lijst van Arbitragefunctionarissen worden afgevoerd indien op de functionaris een of meer van de volgende punten van toepassing is:
 - a. het niet voldoen aan de regels van dit reglement;
 - b. het niet voldoen aan de vereisten zoals door de KNLTB vastgesteld en gepubliceerd voor de betreffende arbitragecategorie.
2.
 - a. Een kennisgeving van het voorgenomen besluit tot berisping, schorsing of het afvoeren van de lijst van Arbitragefunctionarissen wordt aan de betrokkene schriftelijk en met redenen omkleed medegedeeld door de Coördinator Arbitrage. In dringende en noodzakelijke gevallen kan de KNLTB beslissen tot het direct nemen van een besluit overeenkomstig lid 1.
 - b. Een Arbitragefunctionaris kan bezwaar maken tegen het in lid 2 vermelde voorgenomen besluit binnen 7 dagen na kennisgeving. Uiterlijk 14 dagen na kennisgeving van het voorgenomen besluit kan overeenkomstig lid 1 een besluit worden genomen door de KNLTB.
3.
 - a. Een Arbitragefunctionaris die overeenkomstig lid 1 berispt, geschorst of van de lijst van Arbitragefunctionarissen afgevoerd wordt, heeft het recht conform de regels hieromtrent in artikel 24 van de Statuten en het Reglement Fair Play in beroep te gaan bij de Raad van beroep.
 - b. Beroep tegen het in lid 3 bedoelde besluit dient per aangetekend schrijven te worden ingediend binnen 10 werkdagen na dagtekening van het bedoelde besluit. De KNLTB dient hiervan in kennis te worden gesteld. Zaken die later worden ontvangen kan de Raad van beroep niet-ontvankelijk verklaren.
4. Een besluit tot berisping, een schorsing of afvoering van de lijst van Arbitragefunctionarissen wordt gepubliceerd in de TAM, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden. Als de desbetreffende Arbitragefunctionaris beroep aantekent, zal publicatie pas plaats vinden nadat in beroep definitief is beslist.

44 *Strafzaak tegen een Arbitragefunctionaris*

1. De Aanklager kan, conform de regels hieromtrent in artikel 24 van de Statuten en in het Reglement Fair Play, een strafzaak bij de Tuchtraad aanhangig maken tegen een Arbitragefunctionaris, indien op de functionaris een van de volgende punten, of een combinatie van punten, van toepassing is:
 - a. wangedrag, ongeacht de vorm;
 - b. het door welke handeling dan ook in diskrediet brengen van de goede naam en faam van de KNLTB in het algemeen en de arbitrage in het bijzonder.
2. Een in lid 1 vermelde Arbitragefunctionaris kan tegen de uitspraak van de Tuchtraad in beroep gaan bij de Raad van beroep overeenkomstig het bepaalde in artikel 24 van de Statuten en het Reglement Fair Play.

45 *Vergoedingen*

1. Arbitragefunctionarissen, die aan een bepaalde wedstrijd of een toernooi hun medewerking verlenen, kunnen op de dagen dat zij functioneren aanspraak maken op een financiële vergoeding voor de gemaakte reis-, verblijfs- en overnachtingkosten, conform de door het bondsbestuur vastgestelde en gepubliceerde bepalingen.

46 *Kleding*

1. Alle lijnrechters, toezichthouders, scheidsrechters en hoofdscheidsrechters behoren zich, wanneer zij in functie zijn, te kleden overeenkomstig het daarover bepaalde.
2. Het voeren van reclame uitingen door de arbitragefunctionaris zelf op de arbitragekleding is niet toegestaan.

HOOFDSTUK VII-05

SLOTBEPALINGEN

1. Dit reglement is in werking getreden op 1 januari 2017.
2. Dit reglement kan uitsluitend worden gewijzigd door het bondsbestuur overeenkomstig artikel 21 lid 5 van de Statuten.
3. In gevallen waarin de dit reglement niet voorziet beslist de KNLTB.

Inleiding

De KNLTB verwacht van spelers die aan wedstrijden deelnemen dat zij zich strikt houden aan de gedragsregels op en rond de tennisbaan. Aan de arbitragefunctionarissen (hierna: scheidsrechters) die worden ingezet bij de door de KNLTB georganiseerde evenementen worden dan ook hoge eisen gesteld met betrekking tot deskundigheid en gedrag. Deze zijn vervat in deze gedragscode voor de arbitragefunctionaris. Deze gedragscode is een specifieke aanvulling op de "Fair Play in Tennis" gedragscode toegespitst op de onderhavige doelgroep. Scheidsrechters die de gedragsregels overtreden, kunnen via de tuchtrechtprocedure van de arbitragelijst worden afgevoerd.

Gedragscode

De scheidsrechter:

Professionaliteit

1. Beschikt over een dusdanig lichamelijke conditie waardoor hij zijn taak op een professionele manier kan vervullen.
2. Is tijdig aanwezig: Komt op tijd bij wedstrijden waarbij hij functioneert.
3. Beschikt over een zeer goede kennis van de regels en houdt deze up-to-date: Kent de tennisspelregels en kan deze in alle spelsituaties toepassen. Hetzelfde geldt ten aanzien van de procedures voor de tennisarbitrage tijdens wedstrijden, het Competitiereglement, het Toernooireglement en het Strafpuntensysteem.
4. Is gekleed volgens de afgesproken kledingcode bij evenementen waar hij functioneert.
5. Onthoudt zich van alcohol- en drugsconsumptie: Nuttigt op de dagen dat hij functioneert geen alcoholische dranken of drugs voor aanvang van de wedstrijden, en voorts op die dagen ook niet op het tenniscomplex zolang er wedstrijden worden gespeeld en hij in scheidsrechters uniform is.
6. Geeft het goede voorbeeld: hij bespreekt, (wanneer dit aan hem wordt gevraagd,) met de spelers de uitleg van spelregels en manieren om de arbitrage en het gedrag van spelers te verbeteren.
7. Vormt als (onderdeel van de) arbitrage een blok: hij zal nooit publiekelijk afroepen (calls) of beslissingen van andere arbitragefunctionarissen bekritisieren of verduidelijken. Dit is alleen toegestaan rechtstreeks naar de betreffende functionaris of de fungerende hoofdscheidsrechter.
8. Scheidsrechters gedragen zich te allen tijde op een professionele en waardige wijze en tonen respect voor de hoofdscheidsrechter, andere arbitragefunctionarissen, overige medewerkers van het evenement, spelers, pers en toeschouwers.
9. Scheidsrechters verlenen hun medewerking aan een evenement tot het moment dat de hoofdscheidsrechter hen toestaat te vertrekken.

Ethiek

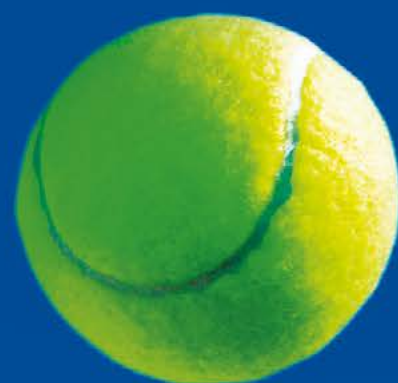
10. Behandelt iedereen eerlijk en met respect binnen het verband van hun sportactiviteiten, ongeacht geslacht, ras, land van herkomst, atletisch vermogen, kleur, seksuele geaardheid, geloof, politieke mening, sociaaleconomische status etc.
11. Waakt voor belangenverstremming: een scheidsrechter functioneert niet bij een wedstrijd waarbij hij een relatie heeft met een van de spelers, voor zover deze relatie kan leiden tot belangenverstremming of tot twijfel aan de onpartijdigheid van de scheidsrechter. Hiermee worden niet slechts echte belangenverstremmingen voorkomen; alleen al de schijn van belangenverstremming maakt een scheidsrechter ongeschikt om te functioneren bij een dergelijke wedstrijd. Na overleg met de spelers kan hij eventueel wel fungeren als scheidsrechter.
12. Is onpartijdig en onafhankelijk: Scheidsrechters zijn te allen tijde volstrekt onpartijdig en onafhankelijk tegenover spelers en gaan geen relaties aan of ondernemen geen activiteiten die twijfel doen ontstaan aan hun onpartijdigheid als arbitragefunctionaris.

13. Waarborgt zijn onpartijdigheid: Scheidsrechters zoeken niet bewust contact met spelers en gaan niet vertrouwelijk met spelers om. Het is scheidsrechters echter niet verboden om in hetzelfde hotel als spelers te logeren of om aan sociale verplichtingen deel te nemen waarbij ook spelers aanwezig zijn.
14. Blijft onafhankelijk: Scheidsrechters doen, zonder voorafgaande toestemming van de KNLTB, geen mededelingen aan de pers of op sociale media, als hun uitspraken met betrekking tot de arbitrage op een bepaald evenement kunnen worden gepubliceerd of uitgezonden.
15. Is zich bewust van de risico's van matchfixing en handelt hiernaar: Scheidsrechters sluiten op geen enkele wijze weddenschappen af met betrekking tot een tennisevenement.
16. Scheidsrechters zijn verplicht (een vermoeden van) matchfixing of doping, of pogingen daartoe te melden.
17. De scheidsrechter dient zich daarnaast te onthouden van andere handelingen die gericht zijn op het onrechtmatig beïnvloeden van uitslagen van wedstrijden, waaronder het indirect opdragen, toestaan en/of iemand in de gelegenheid te stellen om de genoemde weddenschappen aan te gaan.
18. Gaat zorgvuldig om met informatie: Scheidsrechters spreken niet met toeschouwers voor, tijdens of onmiddellijk na een wedstrijd, behalve in die gevallen waarbij het nodig is om voor een goede voortgang van de wedstrijd de toeschouwers te informeren of tot stilte te manen.
19. Is zich er van bewust dat we met z'n allen verantwoordelijk zijn voor de integriteit van de tennissport: wanneer je wordt gevraagd iets te doen wat in strijd is met deze gedragscode, je gevoel of je normen en waarden, meldt de scheidsrechter dit. Ook wanneer de scheidsrechter iets verdachts opmerkt is hij verplicht dit te melden.

telesport



**Het laatste nieuws, prestaties,
standen en achtergronden
24/7 op telesport.nl.**



Meer informatie: KNLTB.NL