



Reglement Arbitrage
Koninklijke Nederlandse
Lawn Tennis Bond



Reglement Arbitrage

Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond

Dit reglement is vastgesteld door het Bondsbestuur op 8 december 2021.
Dit (reglement) blijft gelden tot het moment dat een nieuw (reglement) wordt vastgesteld door het Bondsbestuur.

Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond
Postbus 8021
1180 LA Amstelveen



www.knltb.nl

INHOUDSOPGAVE

| | |
|---|-----------|
| I. Definities en algemene bepalingen | 4 |
| 01. Definities en afkortingen | 4 |
| 02. Algemene bepalingen | 4 |
| II. Organisatie van de arbitrage | 5 |
| 03. Algemeen | 5 |
| 04. Taken en bevoegdheden KNLTB | 5 |
| 05. Taken en bevoegdheden docenten Scheidsrechters Opleidingen | 5 |
| 06. Categorieën lijnrechters | 5 |
| 07. Categorieën toezichthouders | 5 |
| 08. Categorieën scheidsrechters | 5 |
| 09. Categorieën hoofdscheidsrechters | 5 |
| III. Opleiding, benoeming, inzet, begeleiding en beoordeling van lijnrechters | 6 |
| 10. Opleiding en benoeming van KNLTB lijnrechters | 6 |
| 11. Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB lijnrechters | 6 |
| 12. Intrekken van de benoeming tot KNLTB lijnrechter | 6 |
| IV. Opleiding, benoeming, inzet, begeleiding en beoordeling van toezichthouders | 7 |
| 13. Verenigingstoezichthouder | 7 |
| 14. Opleiding en benoeming van KNLTB toezichthouders | 7 |
| 15. Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB toezichthouders | 7 |
| 16. Intrekken van de benoeming tot KNLTB toezichthouder | 8 |
| V. Opleiding, benoeming, inzet, begeleiding en beoordeling van scheidsrechters | 9 |
| 17. Opleidingen en benoeming van KNLTB scheidsrechters | 9 |
| 18. Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB scheidsrechters | 9 |
| 19. Intrekking van de benoeming tot scheidsrechter | 10 |
| 20. Opleiding tot internationaal gekwalificeerd scheidsrechter | 10 |
| VI. Opleiding, benoeming, inzet, begeleiding en beoordeling van hoofdscheidsrechters | 11 |
| 21. Opleiding en benoeming van KNLTB hoofdscheidsrechters | 11 |
| 22. Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB hoofdscheidsrechters | 11 |
| 23. Intrekken van de benoeming tot KNLTB hoofdscheidsrechter | 12 |
| 24. Opleiding tot internationaal gekwalificeerd referee / chieft umpire | 12 |
| VII. Overige bepalingen | 13 |
| 25. (Bezwaar)procedure plaatsing Officials groepensysteem | 13 |
| 26. Berisping, schorsing en intrekking van een benoeming | 13 |
| 27. Vergoedingen | 14 |
| 28. Kleding | 14 |
| 29. Slotbepalingen | 14 |

HOOFDSTUK I DEFINITIES EN ALGEMENE BEPALINGEN

01 *Definities en afkortingen*

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Officials: alle categorieën lijnrechters, toezichhouders, scheidsrechters en hoofdscheidsrechters.
- b. Evenementen: alle door de KNLTB georganiseerde en ondersteunde wedstrijden
- c. Tennisspelregels (TS): de officiële, door de KNLTB gepubliceerde, vertaling van de ITF Rules of Tennis.
- d. Arbitragepagina: webpagina met relevante informatie en documenten voor Officials.
- e. MijnKNLTB: digitale omgeving waarin een Official onder andere zijn beschikbaarheid voor evenementen kan opgeven en de indelingen bekend worden gemaakt.
- f. Groepensysteem: een systematiek waarmee de KNLTB op basis van algemene en specifieke criteria, Officials indeelt op evenementen met als doelstellingen kwaliteitsverbetering, transparantie in het indelingsproces en een evenwichtige verdeling door het jaar heen.

N.B. Wanneer in dit reglement voor een persoon de mannelijke vorm wordt gebruikt, wordt tevens de vrouwelijke vorm bedoeld, tenzij uit de strekking van het artikel anders blijkt.

02 *Algemene bepalingen*

1. Een Official dient te handelen in overeenstemming met de KNLTB statuten, reglementen, instructies en gedragscodes.
2. Een Official functioneert op basis van een vrijwilligersovereenkomst met de KNLTB.
3. Een Official dient te voldoen aan de door de KNLTB voor zijn categorie vastgestelde algemene vereisten.
4. De gedragscode voor de Officials en het Reglement Fair Play zijn van toepassing op de Officials.
5. Er wordt van een Official een goede verstandhouding met de KNLTB verwacht alsmede onderling met andere Officials.

HOOFDSTUK II ORGANISATIE VAN DE ARBITRAGE

03 Algemeen

1. De KNLTB bepaalt het algemeen beleid ten aanzien van arbitrage.

04 Taken en bevoegdheden KNLTB

1. De KNLTB is belast met beleidsmatige en (beleid)uitvoerende taken inzake de arbitrageaangelegenheden.
2. De KNLTB beslist over alle arbitrageaangelegenheden waarin dit reglement niet voorziet inclusief de interpretatie van de tennisspelregels en van dit reglement.
3. Alle Officials ressorteren onder de KNLTB met uitzondering van de verenigingstoezichthouder, welke ressorteren onder de vereniging en/of organisatie van het evenement.
4. De KNLTB mag nader te bepalen voorwaarden van inhoudelijke aard verbinden aan alle arbitrageaangelegenheden.

05 Taken en bevoegdheden docenten Scheidsrechters Opleidingen

1. De KNLTB stelt één of meer hoofddocenten aan die de opleidingen verzorgen in samenwerking met de KNLTB.
2. Tot de taak van de docenten behoort in ieder geval:
 - het opleiden van Officials;
 - het adviseren van de KNLTB over promotie c.q. degradatie c.q. verdere opleidingen van Officials.
3. De docenten kunnen in het kader van de opleidingen ondersteund worden door praktijkbegeleiders.
4. Jaarlijks evalueren de KNLTB en de docenten de opleidingen.

06 Categorieën lijnrechters

1. De volgende categorieën van lijnrechter worden onderscheiden:
 - kandidaat nationaal lijnrechter;
 - nationaal lijnrechter.

07 Categorieën toezichthouders

1. De volgende categorieën van toezichthouder worden onderscheiden:
 - verenigingstoezichthouder;
 - provincie toezichthouder;
 - nationaal toezichthouder.

08 Categorieën scheidsrechters

1. De volgende categorieën van scheidsrechter worden onderscheiden:
 - provincie scheidsrechter;
 - kandidaat nationaal scheidsrechter;
 - nationaal scheidsrechter;
 - ITF chair umpire.

09 Categorieën hoofdscheidsrechters

1. De volgende categorieën van hoofdscheidsrechter worden onderscheiden:
 - provincie hoofdscheidsrechter;
 - kandidaat nationaal hoofdscheidsrechter;
 - nationaal hoofdscheidsrechter;
 - ITF chief umpire of referee.

HOOFDSTUK III OPLEIDING, BENOEMING, INZET, BEGELEIDING EN BEOORDELING VAN LIJNRECHTERS

10 Opleiding en benoeming van KNLTB lijnrechters

1. Een KNLTB lijnrechter wordt benoemd door de KNLTB mede gebaseerd op advies van de docent(en).

Kandidaat nationaal lijnrechter

2. Om te kunnen worden benoemd tot kandidaat nationaal lijnrechter dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde theorie- en praktijkcursus voor lijnrechter met goed gevolg te hebben gevolgd.

Nationaal lijnrechter

3. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal lijnrechter dient men in ieder geval:
 - te hebben voldaan aan de criteria van het groepensysteem;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels.

Toelating opleidingen

4. De KNLTB kan nadere regels opstellen ter toelating tot de opleiding(en) KNLTB lijnrechter zoals in dit artikel genoemd.

Bekendmaking benoemingen

5. De KNLTB stelt betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot kandidaat-lijnrechter of nationaal lijnrechter.
6. Benoemingen tot (kandidaat) nationaal lijnrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief gepubliceerd.

11 Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB lijnrechters

1. De KNLTB lijnrechter komt de verplichtingen uit het groepensysteem na, waaronder ook de minimale verplichtingen tot inzet.
2. De lijnrechters kunnen worden begeleid en/of worden beoordeeld op de evenementen waar zij functioneren.
3. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen, rapporten en eventueel overige informatie hoe een lijnrechter op evenementen functioneert.

12 Intrekken van de benoeming tot KNLTB lijnrechter

1. Van elke lijnrechter, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een lijnrechter in ieder geval intrekken indien deze niet voldoet aan de criteria van het groepensysteem en/of aan de in de gedragscode voor Officials gestelde eisen.
3. Een voornemen tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen tot lijnrechter geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

HOOFDSTUK IV OPLEIDING, BENOEMING, INZET EN BEOORDELING VAN TOEZICHTHOUDERS

13 Verenigingstoezichthouder

1. Verenigingstoezichthouders zijn leden van een door de KNLTB erkende vereniging, die zich jegens die vereniging of de organisatie van een evenement bereid hebben verklaard als toezichthouder te functioneren. Zij melden zich bij de KNLTB aan voor een bijeenkomst tot verenigingstoezichthouder.
2. De bijeenkomst tot verenigingstoezichthouder wordt ten behoeve van de verenigingen of de organisaties van evenementen centraal of op de vereniging georganiseerd door de KNLTB. De KNLTB kan jaarlijks de voorwaarden publiceren voor deelname aan de bijeenkomst.
3. De verenigingstoezichthouder dient minimaal 1 evenement met een ervaren KNLTB toezichthouder mee te lopen en/of onder begeleiding van een KNLTB hoofdscheidsrechter te functioneren .

14 Opleiding en benoeming van KNLTB toezichthouders

1. Een KNLTB toezichthouder wordt benoemd door de KNLTB mede gebaseerd op advies van de docent(en).

Provincie toezichthouder

2. Om te kunnen worden benoemd tot provincie toezichthouder dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde cursus voor scheidsrechter met goed gevolg te hebben gevolgd;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van relevante reglementen met betrekking tot het evenement waar men als provincie toezichthouder optreedt;

Nationaal toezichthouder

3. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal toezichthouder dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde cursus voor nationaal scheidsrechter met goed gevolg te hebben gevolgd;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van de relevante reglementen met betrekking tot het evenement waar men als nationaal toezichthouder optreedt;
 - nationaal scheidsrechter of provincie toezichthouder te zijn (geweest).

Bekendmaking benoemingen

4. De KNLTB stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot nationaal toezichthouder.
5. Benoemingen tot provincie en nationaal toezichthouder geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief gepubliceerd.

15 Inzet, begeleiding en beoordelingen van KNLTB toezichthouders

1. KNLTB toezichthouders zijn verplicht om het minimum aan inzet te voldoen wat jaarlijks gepubliceerd wordt in de "instructie voor toezichthouders".
2. Een toezichthouder heeft tijdens het evenement de bevoegdheden zoals vermeld in het Toernooireglement en in de "instructie voor toezichthouders".
3. De toezichthouders bij deze evenementen kunnen worden begeleid en beoordeeld door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of eventueel begeleid en beoordeeld door een praktijkbegeleider.
4. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen en rapporten of een toezichthouder goed functioneert.

16. *Intrekken van de benoeming tot KNLTB toezichthouder*

1. Van elke toezichthouder, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een toezichthouder in ieder geval intrekken indien deze niet voldoet aan de vereisten tot inzet en/of aan de in de gedragscode voor Officials' gestelde eisen.
3. Een voornemen tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen van toezichthouders geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden

HOOFDSTUK V OPLEIDING, BENOEMING, INZET, BEGELEIDING EN BEOORDELING VAN SCHEIDSRECHTERS

17 Opleidingen en benoeming van KNLTB scheidsrechters

1. Een KNLTB scheidsrechter wordt benoemd door de KNLTB mede gebaseerd op advies van de docent(en).

Kandidaat provincie scheidsrechter

2. Om te kunnen worden benoemd tot kandidaat provincie scheidsrechter dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde theorie- en praktijkcursus voor provincie scheidsrechter met goed gevolg te hebben gevolgd.

Provincie scheidsrechter

3. Om te kunnen worden benoemd tot provincie scheidsrechter dient men in ieder geval:
 - te hebben voldaan aan de criteria van het groepensysteem;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels.

Kandidaat nationaal scheidsrechter

4. Om te kunnen worden benoemd tot kandidaat nationaal scheidsrechter dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde theorie en praktijk vervolgcursus voor nationaal scheidsrechter met goed gevolg te hebben gevolgd;
 - na maximaal één jaar wordt de kandidatuur geëvalueerd, mede op grond van de inzet en beoordelingen. De evaluatie kan leiden tot het beëindigen van de kandidatuur.

Nationaal scheidsrechter

5. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal scheidsrechter dient men in ieder geval:
 - te hebben voldaan aan de criteria van het groepensysteem;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels.

Toelating opleidingen

6. De KNLTB kan nadere regels opstellen ter toelating tot de opleidingen KNLTB scheidsrechter zoals deze in dit artikel zijn genoemd.

Bekendmaking benoemingen

7. De KNLTB stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot kandidaat provinciescheidsrechter, provincie scheidsrechter, kandidaat nationaal scheidsrechter of nationaal scheidsrechter.
8. Benoemingen tot (kandidaat-)provincie scheidsrechter of (kandidaat-) nationaal scheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief gepubliceerd.

18 Inzet, begeleiding en beoordeling van KNLTB scheidsrechters

1. De KNLTB scheidsrechter komt de verplichtingen uit het groepensysteem na, waaronder ook de minimale verplichtingen tot inzet.
2. Bij de inzet kan overleg met de betrokken toernooiorganisatie en/of de hoofdscheidsrechter plaatsvinden.
3. De (kandidaat-) provincie scheidsrechters en (kandidaat-) nationaal scheidsrechters kunnen bij de evenementen begeleid en beoordeeld worden door de fungerende hoofdscheidsrechter en/of praktijkbegeleider(s).
4. De hoofdscheidsrechter en/of de praktijkbegeleider bespreekt de beoordeling met de scheidsrechter en stelt de scheidsrechter in de gelegenheid zijn op- en aanmerkingen op de beoordeling te plaatsen.
5. Indien een scheidsrechter het inhoudelijk geheel niet eens is met zijn beoordeling dan dient hij dit in eerste instantie kenbaar te maken aan de beoordelaar en mogelijk hierover in gesprek te gaan. Indien na contact met de beoordelaar de scheidsrechter nog steeds geheel niet eens is met de beoordeling dan kan hij dit schriftelijk kenbaar maken aan de KNLTB.
6. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen, rapporten en eventueel overige informatie hoe een scheidsrechter op evenementen functioneert.

19. *Intrekken van de benoeming tot KNLTB scheidsrechter*

1. Van elke scheidsrechter, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een scheidsrechter in ieder geval intrekken indien deze niet voldoet aan de criteria van het groepensysteem en/of aan de in de gedragscode voor Officials gestelde eisen.
3. Een voornemen tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen tot scheidsrechter geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

20. *Opleiding tot internationaal gekwalificeerd scheidsrechter*

1. De KNLTB stelt beleid vast met betrekking tot en publiceert de vereisten om in aanmerking te komen voor aanmelding voor een ITF opleiding tot scheidsrechter.
2. De KNLTB maakt afspraken met de Officials die geaccepteerd worden door de ITF voor de betreffende opleiding. Deze afspraken omvatten onder meer vergoeding van gemaakte kosten, inzet na succesvol doorlopen van de opleiding en overige wederzijdse verantwoordelijkheden.

HOOFDSTUK VI OPLEIDING, BENOEMING, INZET, BEGELEIDING EN BEOORDELING VAN HOOFDSCHIEDSRECHTERS

21 Opleiding en benoeming van KNLTB hoofdscheidsrechters

1. Een KNLTB hoofdscheidsrechter wordt benoemd door de KNLTB mede gebaseerd op advies van de docent(en).

Provincie hoofdscheidsrechter

2. Om te kunnen worden benoemd tot provincie hoofdscheidsrechter dient men in ieder geval:
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels;
 - kennis te hebben van de relevante reglementen met betrekking tot het evenement waar men als hoofdscheidsrechter optreedt;
 - provincie scheidsrechter te zijn (geweest).

Kandidaat nationaal hoofdscheidsrechter

3. Om te kunnen worden benoemd tot kandidaat nationaal hoofdscheidsrechter dient men in ieder geval:
 - een door de KNLTB georganiseerde theorie- en praktijkcursus voor nationaal hoofdscheidsrechter met goed gevolg te hebben gevolgd.
 - na maximaal één jaar wordt de kandidatuur geëvalueerd, mede op grond van de beoordelingen. De evaluatie kan leiden tot het beëindigen van de kandidatuur.

Nationaal hoofdscheidsrechter

4. Om te kunnen worden benoemd tot nationaal hoofdscheidsrechter dient men in ieder geval:
 - te hebben voldaan aan de criteria van het groepensysteem;
 - kennis te hebben van de KNLTB statuten en reglementen, waaronder de Tennisspelregels.

Toelating opleidingen

5. De KNLTB kan nadere regels opstellen ter toelating tot de opleiding(en) KNLTB hoofdscheidsrechter zoals in dit artikel genoemd.

Bekendmaking benoemingen

6. De KNLTB stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van een benoeming tot provincie, kandidaat-nationaal of nationaal hoofdscheidsrechter.
7. Benoemingen tot provincie en (kandidaat-) nationaal hoofdscheidsrechter geschieden jaarlijks uiterlijk in de maand december en worden in de KNLTB arbitragenieuwsbrief gepubliceerd.

22. Inzet, begeleiding en beoordeling KNLTB hoofdscheidsrechters

1. De KNLTB hoofdscheidsrechter komt de verplichtingen die zijn opgenomen in het groepensysteem na, waaronder ook de minimale verplichtingen tot inzet.
2. Bij de inzet kan overleg met de betrokken toernooiorganisatie plaatsvinden.
3. Een hoofdscheidsrechter heeft tijdens de wedstrijd of het toernooi de bevoegdheden zoals vermeld in het Competitiereglement en/of het Toernooireglement.
4. De hoofdscheidsrechters kunnen bij evenementen worden begeleid en beoordeeld door een daartoe door de KNLTB aangewezen persoon.
5. Indien een hoofdscheidsrechter het inhoudelijk geheel niet eens is met zijn beoordeling dan dient hij dit in eerste instantie kenbaar te maken aan de beoordelaar en mogelijk hierover in gesprek te gaan. Indien na contact met de beoordelaar de hoofdscheidsrechter nog steeds het geheel niet eens is met de beoordeling dan kan hij dit schriftelijk kenbaar maken aan de KNLTB.
6. De KNLTB concludeert aan de hand van beoordelingen, rapporten en eventueel overige informatie hoe een hoofdscheidsrechter op evenementen functioneert.

23 *Intrekken van de benoeming tot KNLTB hoofdscheidsrechter*

1. Van elke hoofdscheidsrechter, die door de KNLTB niet in staat wordt geacht om te functioneren, kan de benoeming door de KNLTB worden ingetrokken.
2. De KNLTB kan de benoeming van een hoofdscheidsrechter in ieder geval intrekken indien deze niet voldoet aan de criteria van het groepensysteem en/of aan de in de gedragscode voor Officials gestelde eisen.
3. Een voornemen tot het intrekken van de benoeming wordt aan de betrokkene schriftelijk medegedeeld.
4. Het intrekken van de benoemingen tot hoofdscheidsrechter geschiedt jaarlijks uiterlijk in de maand december en wordt gepubliceerd in de KNLTB arbitrage nieuwsbrief, maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden.

24 *Opleiding tot internationaal gekwalificeerd referee / chief umpire*

1. De KNLTB stelt beleid vast met betrekking tot en publiceert de vereisten om in aanmerking te komen voor aanmelding voor een ITF opleiding tot referee en/of chief umpire.
2. De KNLTB maakt afspraken met de Officials die geaccepteerd worden door de ITF voor de betreffende opleiding. Deze afspraken omvatten onder meer vergoeding van gemaakte kosten, inzet na succesvol doorlopen van de opleiding en overige wederzijdse verantwoordelijkheden.

HOOFDSTUK VII OVERIGE BEPALINGEN

25. *(Bezwaar)procedure plaatsing Officials groepsysteem*

1. Jaarlijks functioneert een official op KNLTB (ondersteunde) evenementen.
2. Uiterlijk 15 september levert een Official mogelijke inzet aan op niet door KNLTB ondersteunde evenementen.
3. Uiterlijk 1 oktober maakt de KNLTB de voorlopige individuele plaatsing schriftelijk bekend aan de Official.
4. Indien een Official zich niet kan verenigen met zijn voorlopige individuele plaatsing dan kan de Official een schriftelijk verzoek tot heroverweging onder opgave van reden(en) kenbaar maken aan de KNLTB tot uiterlijk 15 oktober.
5. Uiterlijk 1 november worden de voorlopige individuele plaatsingen zoals opgenomen in lid 3 automatisch definitief.
6. Indien een Official een schriftelijke heroverweging heeft verzocht zoals opgenomen in lid 4 dan ontvangt de Official uiterlijk 1 november een schriftelijke bevestiging van de individuele groepsplaatsing
7. Indien een Official het niet eens is met de schriftelijke bevestiging van de definitieve individuele plaatsing zoals opgenomen in lid 6 dan kan hij tot uiterlijk 15 november in bezwaar gaan bij de KNLTB middels een daartoe ingevuld formulier. In het bezwaarschrift moet in ieder geval het volgende staan:
 - naam van de Official;
 - datum;
 - handtekening van de Official;
 - de reden(en) waarom de Official zich niet kan verenigen met de individuele definitieve plaatsing. Indien de Official niet op tijd het bezwaarschrift indient dan kan het bezwaarschrift niet behandeld worden.
8. Het bezwaar zal worden behandeld door de bezwaarcommissie waarin in ieder geval directieleden van de KNLTB en een externe ex-Official en/of arbitrageprofessional plaatsnemen.
9. De bezwaarcommissie maakt uiterlijk 15 december zijn beslissing schriftelijk bekend. Deze beslissing is definitief.
10. De individuele plaatsingen worden door de KNLTB opgenomen in de definitieve groepsplaatsingen. In december worden de definitieve groepsplaatsingen gepubliceerd.

26 *Berisping, schorsing en intrekking van een benoeming*

1. Een Official kan door de KNLTB worden berispt, voor een bepaalde periode worden geschorst of van de lijst van Officials worden geschrapt indien op de Official op z'n minst een of meer van de volgende punten van toepassing is:
 - a. het niet voldoen aan de bepalingen van dit reglement en/of andere KNLTB reglementen en overig gepubliceerde documenten ;
 - b. het niet voldoen aan de vereisten zoals door de KNLTB vastgesteld en gepubliceerd voor de betreffende arbitragecategorie.
2.
 - a. Een kennisgeving van het voorgenomen besluit tot berisping, schorsing of het geschrapt worden van de lijst van Officials wordt aan de betrokkene schriftelijk en met reden(en) omkleed medegedeeld door de KNLTB. In dringende en noodzakelijke gevallen kan de KNLTB beslissen tot het direct nemen van een besluit overeenkomstig lid 1.
 - b. Een Official kan bezwaar maken tegen het in lid 2 vermelde voorgenomen besluit binnen 7 dagen na kennisgeving. Uiterlijk 14 dagen na kennisgeving van het voorgenomen besluit kan overeenkomstig lid 1 een besluit worden genomen door de KNLTB.
3.
 - a. Een Official die overeenkomstig lid 1 berispt, geschorst of van de lijst van Officials wordt geschrapt, heeft het recht conform de regels van het Reglement Fair Play in beroep te gaan bij de Raad van beroep.
 - b. Beroep tegen het in lid 3 bedoelde besluit dient per aangetekend schrijven te worden ingediend binnen 10 werkdagen na dagtekening van het bedoelde besluit.

4. Een besluit tot berisping, een schorsing of geschrapt worden van de lijst van Officials kan (anoniem) worden gepubliceerd in de arbitrage nieuwsbrief maar niet eerder dan twee weken nadat de kennisgeving van lid 3 is verzonden. Als de desbetreffende Official beroep aantekent, kan publicatie pas plaats vinden nadat in beroep definitief is beslist.

27 *Vergoedingen*

1. Officials, die aan een evenement hun medewerking verlenen, kunnen op de dagen dat zij functioneren aanspraak maken op een vergoeding conform de door de KNLTB vastgestelde en gepubliceerde bepalingen.

29 *Kleding*

1. Alle KNLTB lijnrechters, toezichthouders, scheidsrechters en hoofdscheidsrechters behoren zich, wanneer zij in functie zijn, te kleden overeenkomstig het daarover bepaalde.
2. Het voeren van reclame uitingen door de arbitragefunctionaris zelf op de arbitragekleding is niet toegestaan.

30 *Slotbepalingen*

1. Dit reglement is in werking getreden op 8 december 2021.
2. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de KNLTB.

Meer informatie: KNLTB.NL